

---

Federführender Dezernent: **Bürgermeister Knoth, Dezernat II**  
 Federführende/r Fachbereich/Dienststelle: **KB 5.21**  
 Beteiligte/r Fachbereich/e/Dienststellen: **Dez II, EigB BVV, FB 3, FB 5.2, RPA, ZV**

---

TOP: **Vergabe eines Auftrages über die Lieferung von Reinigungsmaterial für den Zeitraum 01.07.2022 - 30.06.2023 (einseitige Verlängerungsoption um ein Jahr)**

---

Beratungsfolge:	Sitzungstermin	Öffentlichkeitsstatus	Zuständigkeit
Verwaltungs- und Finanzausschuss	20.06.2022	öffentlich	Entscheidung

---

Anhörung Ortschaftsrat (§ 70 Abs. 1 GemO): -  
 Abstimmung mit städt. Gesellschaften: -  
 Beteiligung von Jugendlichen: -  
 Finanzielle Auswirkungen: -  
 externer Gast in der Sitzung: -

---

Anlagen:	vorangegangene Drucksachen:
nö Anlage	-

---

**Beschlussvorschlag:**

Der Vergabe eines in sechs Lose aufgeteilten Auftrages über die Lieferung von Reinigungsmaterial im Zeitraum vom 01.07.2022 bis zum 30.06.2023 (ggf. einseitige Verlängerungsoption um ein Jahr) an die Fa. CleanAgent Mehlfeld + Göring GmbH, Leipziger Str. 5 b, 06184 Kabelsketal zum Gesamtpreis von 118.095,06 € (brutto) wird zugestimmt.

\*\*\*

Beratungsergebnis:						
einstimmig	mit Stimmenmehrheit	Anzahl JA	Anzahl NEIN	Anzahl Enthaltungen	laut Beschlussvorschlag	abweichender Beschlussvorschlag
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## **I. Sachdarstellung und Begründung:**

Das von den städtischen Einrichtungen (Verwaltungsgebäude, Museen, Schulen, Turn- und Mehrzweckhallen, Kindertagesstätten, Eigenbetrieb Bäder, Versorgung und Verkehr) benötigte Reinigungsmaterial wird zentral vom Fachbereich Gebäudemanagement, Kundenbereich Interner Gebäudeservice ausgeschrieben.

Die tatsächliche Bestellung des Reinigungsmaterials wird nach Auftragsvergabe bedarfsorientiert im Laufe des Vertragszeitraumes vorgenommen.

Die letzte Ausschreibung erfolgte im Jahr 2019 für den Zeitraum 01.08.2019 bis zum 31.07.2020 mit einer Verlängerungsoption um ein Jahr. Die Verlängerungsoption wurde gezogen und der Vertrag war somit bis 31.07.2021 gültig.

Aufgrund pandemiebedingter Zusatzaufgaben und dem damit verbundenen hohen Arbeitsaufkommen war es dem KB Interner Gebäudeservice nicht möglich, rechtzeitig eine neue Ausschreibung in die Wege zu leiten und der Vertrag wurde interimswise vom 01.08.2021 bis 31.12.2021 mit den beiden bisherigen Vertragspartnern verlängert.

Seit Januar 2022 werden notwendige Bedarfe direkt vergeben.

Die Zentrale Vergabestelle sowie das Rechnungsprüfungsamt waren in das Vorgehen eingebunden.

Am 18.02.2022 konnte eine neue öffentliche Ausschreibung erfolgen. Der zu vergebende Gesamtauftrag wurde in die nachfolgenden Fachlose aufgeteilt:

LOS I	Lieferung von Reinigungsmittel
LOS II	Lieferung von Reinigungsutensilien
LOS III	Lieferung von Hygieneprodukten
LOS IV	Lieferung von speziellem Toilettenpapier
LOS V	Lieferung von Handtuch- und Toilettenpapier
LOS VI	Lieferung von Kehr- und Wischgeräten

Der Gesamtpreis der Fa. CleanAgent verteilt sich wie folgt auf die einzelnen Lose:

- a) **LOS I – Lieferung von Reinigungsmittel  
zum Preis von 32.719,63 € (brutto)**
- b) **LOS II – Lieferung von Reinigungsutensilien  
zum Preis von 20.719,42 € (brutto)**
- c) **LOS III – Lieferung von Hygieneprodukten  
zum Preis von 25.894,73 € (brutto)**
- d) **LOS IV – Lieferung von speziellem Toilettenpapier  
zum Preis von 3.048,78 € (brutto)**
- e) **LOS V – Lieferung von Handtuch- und Toilettenpapier  
zum Preis von 28.327,74 € (brutto)**
- f) **LOS VI – Lieferung von Kehr- und Wischgeräte  
zum Preis von 7.384,76 € (brutto)**

Zusätzlich gewährt die Fa. CleanAgent Mehlfeld + Göring GmbH & Co.KG ein Skonto von 2 % bei Zahlung innerhalb 14 Tagen.

Hinsichtlich des von der Verwaltung geprüften Ausschreibungsergebnisses wird auf die nichtöffentliche Anlage verwiesen.

Die Stabsstelle Zentrale Vergabestelle war an dem Gesamtvergabeverfahren beteiligt. Die Stabstelle Rechnungsprüfungsamt hat dem Vergabevorschlag zugestimmt.

**II. Finanzielle Auswirkungen:**

Führt die Beschlussvorlage zu finanziellen Verpflichtungen?

nein       nein, aber evtl. Folgebeschlüsse  ja

Aufwendungen/Auszahlungen

Gesamtkosten der Maßnahme: 115.733,15 € pro Jahr

TH      , PG      , Sachkonto/Kostenstelle:      /      bzw. Inv.auftrag

Ist die Maßnahme im Haushaltsplan veranschlagt?

ja, Haushaltsansatz lfd. Jahr:      €

Ist eine außer-/überplanmäßige Ausgabe erforderlich?

nein (Budget ausreichend) bzw.  Deckung durch

TH      , PG      , Sachkonto/Kostenstelle:      /      bzw. Inv.auftrag

Gibt es jährliche Folgekosten?       nein       ja, in Höhe von      €

Gibt es eine Gegenfinanzierung (Zuweisungen, Zuschüsse)?

nein

ja, TH      , PG      , Sachkonto/Kostenstelle:      /      bzw. Inv.auftrag

Höhe:      €

Ausgabe dauerhaft?  nein  ja

Falls ja: Ist die Gegenfinanzierung dauerhaft?  nein  ja

Ggf. ergänzende Erläuterungen zu den finanziellen Auswirkungen:

Die Kosten werden auf diverse Kostenstellen verbucht. Ausreichende Haushaltsmittel stehen zur Verfügung.

\*\*\*

OB	federführendes Dezernat	Fachbereich Finanzwirtschaft	Stabsstelle RPA	beteiligter Fachbereich	federführender Fachbereich	
					Fachbereichsleiter	Sachbearbeiter