

Federführender Dezernent: Oberbürgermeister Pütsch, Dezernat I

Federführende/r Fachbereich/Dienststelle: KB 2.10

Beteiligte/r Fachbereich/e/Dienststellen: FB 3, RPA

TOP: Vergabe eines Auftrages über die Lieferung von Reinigungsmaterial für den Zeitraum vom 01. Juni 2014 bis zum 31. Mai 2015

| Beratungsfolge: | Sitzungstermin | Öffentlichkeitsstatus | Zuständigkeit |
|----------------------------------|----------------|-----------------------|---------------|
| Verwaltungs- und Finanzausschuss | 05.05.2014 | öffentlich | Entscheidung |

Anhörung Ortschaftsrat (§ 70 Abs. 1 GemO): -

Abstimmung mit städt. Gesellschaften: -

Finanzielle Auswirkungen: ja, siehe II.

| | |
|---|----------------------------------|
| Anlagen: nichtöffentliche Anlage 1 (Submissionsergebnis) | vorangegangene Drucksachen: - |
|---|----------------------------------|

Beschlussvorschlag:

Der losweisen Vergabe eines Auftrages über die Lieferung von Reinigungsmaterial im Zeitraum vom 01. Juni 2014 bis zum 31. Mai 2015 an

- a) die Firma Clean Agent Mehfeld + Göring GmbH, Leipziger Straße 5b, 06184 Gröbers, zum Preis von 56.942,71 € (einschließlich der gesetzlichen Mehrwertsteuer) – LOS I,
- b) die Firma Gehlen Verpackungen GmbH & Co. KG, An der Roßweid 13, 76229 Karlsruhe, zum Preis von 19.893,77 € (einschließlich der gesetzlichen Mehrwertsteuer) – LOS II,
- c) die Firma Theissen Reinigungstechnik GmbH, Lengenbachweg 1-3, 75378 Bad Liebenzell, zum Preis von 5.338,41 € (einschließlich der gesetzlichen Mehrwertsteuer) – LOS III,

wird zugestimmt.

| Beratungsergebnis: | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|-----------|-------------|---------------------|--------------------------|---------------------------------|
| einstimmig | mit Stimmenmehrheit | Anzahl JA | Anzahl NEIN | Anzahl Enthaltungen | laut Beschlussvorschlag | abweichender Beschlussvorschlag |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

I. Sachdarstellung und Begründung:

Das von den städtischen Einrichtungen (Dienstgebäude einschließlich Museen, Schulen, Turn- und Mehrzweckhallen sowie Kindertagesstätten und seit dem derzeit laufenden Rahmenvertrag 2013/2014 auch die Gebäude der Eigenbetriebe Martha-Jäger-Haus und Stadtwerke) benötigte Reinigungsmaterial wird zentral vom Fachbereich Zentrale Dienste, Kundenbereich Allgemeine Dienste, ausgeschrieben. Die tatsächliche Bestellung des Reinigungsmaterials für die diversen Einrichtungen wird nach Auftragsvergabe jeweils von den bewirtschaftenden Stellen (Fachbereich Zentrale Steuerung und Gemeindeorgane, Fachbereich Zentrale Dienste, Fachbereich Technische Betriebe, Fachbereich Schulen, Kultur und Sport und Fachbereich Jugend, Familie und Senioren sowie Eigenbetrieb Martha-Jäger-Haus und Eigenbetrieb Stadtwerke) bedarfsorientiert im Laufe des Vertragszeitraums vorgenommen.

Die Auswertung einer Bedarfsermittlung für die vorgenannten Einrichtungen in dem o. g. Zeitraum ergab einen geschätzten Auftragswert in Höhe von insgesamt ca. 91.988,34 € (einschließlich der gesetzlichen Mehrwertsteuer) für alle zu erbringenden Lieferleistungen.

Aufgrund des geschätzten Auftragswerts wurden die Lieferleistungen öffentlich ausgeschrieben.

Der zu vergebende Gesamtauftrag wurde in nachgenannte drei Fachlose aufgeteilt:

- I. Reinigungsmittel
- II. Handtuch- und Toilettenpapier
- III. Kehr- und Wischgeräte

Die öffentliche Ausschreibung erfolgte am 14. Februar 2014 im Staatsanzeiger für Baden-Württemberg (Beilage: Landesausschreibungsblatt) sowie am 15. Februar 2014 in den örtlichen Tageszeitungen (BT und BNN).

Hinsichtlich des von der Verwaltung geprüften Ausschreibungsergebnisses wird auf die **nichtöffentliche Anlage 1** verwiesen.

Die Stabsstelle Rechnungsprüfungsamt hat der Vergabe gemäß vorseitigem Beschlussvorschlag zugestimmt.

Die im Vertragszeitraum voraussichtlich benötigten Haushaltsmittel wurden im Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2014 unter den betreffenden Sachkonten bzw. Kostenstellen bei den jeweiligen Einrichtungen sowie im jeweiligen Wirtschaftsplan der Eigenbetriebe Martha-Jäger-Haus und Stadtwerke bereits veranschlagt. Des Weiteren werden die aufgrund der jahresübergreifenden Auftragsvergabe erforderlich werdenden Haushaltsmittel für das Jahr

2015 im Zuge der Haushaltsplanung für das Jahr 2015 von den jeweils bewirtschaftenden Stellen der einzelnen Einrichtungen beantragt werden.

II. Finanzielle Auswirkungen:

Führt die Beschlussvorlage zu finanziellen Verpflichtungen?

nein ja

Aufwendungen/Auszahlungen

Gesamtkosten der Maßnahme: **82.174,89 €** (Gesamtauftragswert brutto für LOS I, II, III)

TH 2, PG 1124, Sachkonto/Kostenstelle: 42450200 / 221050100 bzw. Inv.auftrag

Ist die Maßnahme im Haushaltsplan veranschlagt?

ja, Haushaltsansatz lfd. Jahr: €

Ist eine außer-/überplanmäßige Ausgabe erforderlich?

nein (Budget ausreichend) bzw. Deckung durch

TH , PG , Sachkonto/Kostenstelle: / bzw. Inv.auftrag

Gibt es jährliche Folgekosten? nein ja, in Höhe von €

Gibt es eine Gegenfinanzierung (Zuweisungen, Zuschüsse)?

nein

ja, TH , PG , Sachkonto/Kostenstelle: / bzw. Inv.auftrag

Höhe: €

Ausgabe dauerhaft? nein ja

Falls ja: Ist die Gegenfinanzierung dauerhaft? nein ja

Ggf. ergänzende Erläuterungen zu den finanziellen Auswirkungen:

Die im Vertragszeitraum voraussichtlich benötigten Haushaltsmittel wurden im Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2014 unter den betreffenden Sachkonten bzw. Kostenstellen bei den jeweiligen Einrichtungen sowie im jeweiligen Wirtschaftsplan der Eigenbetriebe Martha-Jäger-Haus und Stadtwerke bereits veranschlagt. Des Weiteren werden die aufgrund der jahresübergreifenden Auftragsvergabe erforderlich werdenden Haushaltsmittel für das Jahr 2015 im Zuge der Haushaltsplanung für das Jahr 2015 von den jeweils bewirtschaftenden Stellen der einzelnen Einrichtungen beantragt werden.
